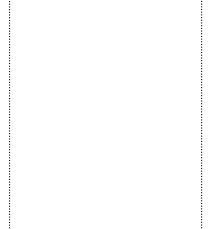




Project Planning Service Public Company Limited

ใบสมัครงาน



ตำแหน่งที่สมัคร.....
ค่าจ้างที่ต้องการ.....
เริ่มงานได้ตั้งแต่.....

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นาย/นาง/นางสาว.....
(ภาษาอังกฤษ) Mr./Mrs./Miss.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สถานที่เกิด.....
น้ำหนัก.....กก. ส่วนสูง.....ซม. สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
บัตรประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ.....จังหวัด.....
สถานภาพทางการเกณฑ์ทหาร ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว รอเกณฑ์ทหาร เมื่อ.....
 ได้รับการยกเว้น เพราะ.....

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ประเภท.....สาขา.....เลขทะเบียน.....

ภูมิลำเนาเดิมเลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์/e-mail.....

สถานภาพทางครอบครัว โสด สมรส อื่นๆ (ระบุ)..... บุตร.....คน

บิดา ชื่อ - สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ..... มีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรมแล้ว

มารดา ชื่อ - สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ..... มีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรมแล้ว

คู่สมรส ชื่อ - สกุล.....อายุ.....ปี อาชีพ.....
สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

กรณีถูกเงินติดต่อยู่ที่.....ความสัมพันธ์.....

ที่อยู่เลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์/ e-Mail.....

ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษา	วุฒิ/วิชาเอก	ระหว่าง พ.ศ.
มัธยมศึกษาตอนต้น			
มัธยมศึกษาตอนปลาย			
อาชีวศึกษา (ปวช.)			
อาชีวศึกษา (ปวส.)			
ปริญญาตรี/เทียบเท่า			
ปริญญาโท/ปริญญาเอก			
อื่นๆ			

ประวัติการทำงาน ประสบการณ์.....ปี

ระยะเวลาการทำงาน		บริษัท/ที่ทำงาน	ตำแหน่ง	อัตราจ้าง		เหตุที่ออก
จาก พ.ศ.	ถึง พ.ศ.			เริ่ม	สิ้นสุด	

ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ :

.....

.....

.....

ความสามารถพิเศษ :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้สมัคร วันที่

ประวัติการทำงาน

พ.ศ. ปัจจุบัน บริษัท

ชื่อโครงการ

ตำแหน่ง

ผลงาน รายละเอียดย่อของโครงการ (โดยสังเขป) และหน้าที่รับผิดชอบ

.....

.....

.....

.....

พ.ศ. บริษัท

ชื่อโครงการ

ตำแหน่ง

ผลงาน รายละเอียดย่อของโครงการ (โดยสังเขป) และหน้าที่รับผิดชอบ

.....

.....

.....

.....

พ.ศ. บริษัท

ชื่อโครงการ

ตำแหน่ง

ผลงาน รายละเอียดย่อของโครงการ (โดยสังเขป) และหน้าที่รับผิดชอบ

.....

.....

.....

.....

พ.ศ. บริษัท

ชื่อโครงการ

ตำแหน่ง

ผลงาน รายละเอียดย่อของโครงการ (โดยสังเขป) และหน้าที่รับผิดชอบ

.....

.....

.....

.....

*หมายเหตุ : หากประวัติการทำงานไม่พอให้สำเนาเพิ่มเติม

พร้อมใบสมัครนี้ได้แนบเอกสารต่อไปนี้

- 1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด 2 นิ้ว หรือ 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 3. สำเนาหลักฐานการศึกษา
- 4. สำเนาทะเบียนบ้าน
- 5. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)
- 6. สำเนาใบรับรองการฝึกอบรม / ฝึกงาน (ถ้ามี)
- 7. สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.8 หรือยกเว้น (ถ้ามี)
- 8. สำเนาบัตรรับรองสิทธิประกันสังคม (ถ้ามี)
- 9. สำเนาใบทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- 10. สำเนาสูติบัตรบุตร (ถ้ามี)
- 11. ประวัติส่วนตัว (RESUME) (ถ้ามี)
- 12. สำเนาใบผ่านงาน (ถ้ามี)